

# แนวปฏิบัติการสอบปลายภาคเรียนของนักศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ช่วงการจัดสอบปลายภาคเรียน ระหว่างวันที่ 14 – 17, 20 – 22 และ 24 ตุลาคม 2568

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้บริการนักศึกษา ณ ห้องวชิระ 6 ด้านล่างหอประชุมวชิราลงกรณ

1. นักศึกษาที่มีสิทธิ์ในการสอบปลายภาคต้องเป็นผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วเท่านั้นจึงจะมีรายชื่อในช่องข้อสอบให้นักศึกษาตรวจสอบการลงทะเบียนรายวิชาเรียน เพื่อเข้าสอบจากอาจารย์ผู้สอนให้เรียบร้อยก่อนการเข้าสู่ช่วงการสอบ
2. การแสดงตัวเป็นผู้เข้าสอบ
  - บัตรนักศึกษา หรือเอกสารใช้รับรองแทนบัตรนักศึกษาจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
  - บัตรนักศึกษาใน AppSRU360 / App Thai ID /App DLT (เมื่อยืนยันการเข้าสอบเสร็จสิ้นให้ปิดอุปกรณ์ดังกล่าวและไว้ได้โต๊ะ)
  - บัตรประชาชน/ใบอนุญาตขับขี่

(ในกรณีที่บัตรนักศึกษายก หรือ ไม่ได้นำมาในวันสอบ นักศึกษาต้องรีบติดต่อสำนักส่งเสริมฯ ณ ห้องวชิระ 6 เพื่อขอเอกสารใช้รับรองแทนบัตรนักศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนสอบ หรือแสดงบัตรนักศึกษาใน App SRU360)
3. นักศึกษา ภาคปกติ จะต้องแต่งกายด้วยชุดนักศึกษาที่ถูกระเบียบเท่านั้น นักศึกษาที่แต่งกายไม่ถูกระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของนักศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. 2558 ไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
4. ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการกำกับการสอบ และให้ปิดเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดขณะอยู่ในห้องสอบ (ยกเว้นในกรณีที่อาจารย์ประจำรายวิชาระบุแจ้งไว้ในข้อสอบว่าสามารถนำเข้าได้)
5. นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบการสอบ และคำสั่งของผู้กำกับการสอบอย่างเคร่งครัด
6. ให้นักศึกษาผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อในใบรายชื่อที่อาจารย์ประจำวิชาให้ไว้ หากไม่ได้ลงลายมือชื่อถือว่าขาดสอบ
7. นักศึกษาเข้าสอบช้ากว่าเวลาที่กำหนดเกิน 15 นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้สอบในรายวิชานั้นๆ
8. โปรดงดใช้เสียงขณะอยู่ในห้องสอบและขณะดำเนินการสอบ
9. ไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกจากห้องสอบก่อนเวลา 20 นาที นับตั้งแต่เริ่มสอบวิชานั้นๆ นักศึกษาที่สอบเสร็จก่อนไม่อนุญาตให้อยู่บริเวณห้องสอบและไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้าสอบท่านอื่น
10. ไม่อนุญาตให้นักศึกษานำข้อสอบและกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
11. ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้ในวันเวลาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องบันทึกชี้แจงถึงมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน ก่อนมีการสอบวิชานั้น (รวม เสาร์-อาทิตย์) พร้อมแนบหลักฐานความจำเป็นประกอบการพิจารณา
12. ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบหรือไม่ได้เข้าสอบด้วยเหตุจำเป็น เช่น ประสบอุบัติเหตุ ป่วย นักศึกษาต้องบันทึกชี้แจงถึงมหาวิทยาลัยภายใน 7 วัน หลังจากสอบรายวิชานั้น พร้อมแนบหลักฐานสำคัญทางราชการ ใบรับรองแพทย์
13. การสอบรายวิชาศึกษาทั่วไปให้ดำเนินการตามประกาศของการสอบหมวดศึกษาทั่วไป (GED)

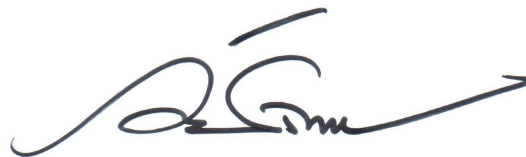
แนวปฏิบัติการสอบปลายภาคเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป (นักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2567)

- (1) ตรวจสอบความพร้อมของตนเอง เตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมสำหรับการสอบ
- (2) ตรวจสอบตารางสอบในระบบบริการการศึกษา และเข้าห้องสอบตามวัน-เวลาที่กำหนด
- (3) กรณี นักศึกษาแจ้งเป็นผู้ไม่พร้อมด้านอุปกรณ์ให้ไปสอบ ณ ห้องบานบุรี ชั้น 2 อาคารที่ปิงกรณ์มิชิต
- (4) ตรวจสอบสถานะค้างชำระค่าลงทะเบียน กรณีจ่ายแล้วแต่ระบบยังแจ้งว่าค้างชำระให้นักศึกษาติดต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผลโดยนำใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนไปยืนยัน
- (5) แต่งกายชุดนักศึกษาเรียบร้อย เตรียมบัตรนักศึกษาสำหรับเข้าสอบ หรือบัตรนักศึกษาใน App SRU360 บัตรประชาชน ใบอนุญาตขับขี่
- (6) ยืนยันตัวตนเข้าสอบโดยใช้บัตรนักศึกษา/บัตรประชาชน/ใบอนุญาตขับขี่ หรือ AppSRU360 / App Thai ID /App DLT
- (7) การสอบ
  - ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าสอบสายเกิน 15 นาที และไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกจากห้องสอบก่อนเวลา 20 นาที นับตั้งแต่เริ่มสอบในรายวิชานั้นๆ
  - สอบโดยใช้ระบบ SRU E-Exam (<https://exam.sru.ac.th>) โปรดเข้าระบบผ่าน Google Chrome และใช้ E-mail Student ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น งดการใช้ Link จาก Line/Messenger/QR code เนื่องจากจะส่งผลให้ระบบถูกล็อค

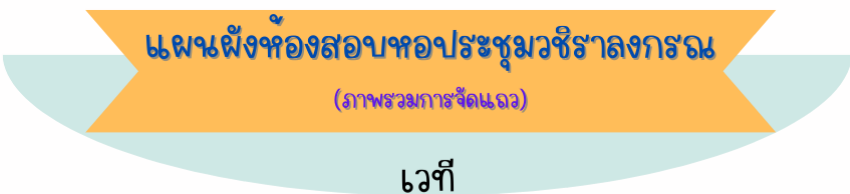
- โปรดงดใช้เสียงขณะอยู่ในห้องสอบและขณะดำเนินการสอบ
- **สำคัญมาก อย่าลืม!!! ลงชื่อเข้าสอบให้เรียบร้อย ถ้าไม่มีรายชื่อให้ติดต่อสำนักส่งเสริมฯ ณ ห้องวิชาการ 6 ด้านล่าง หอประชุมวชิราลงกรณ์**
- ทำข้อสอบเสร็จแล้วอย่าลืม กดส่ง ต้องกด 2 ครั้ง ข้อสอบจึงจะบันทึกในระบบ
- กรณีที่ถือเป็นการทุจริตการสอบ ดังต่อไปนี้ปรับตกทันที
  - 1) ใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในการสอบมากกว่า 1 เครื่อง
  - 2) ระหว่างการสอบสลับหน้าจอออกจากหน้าระบบสอบ (ยกเว้นรายวิชาที่อนุญาตให้ใช้โปรแกรมเครื่องคิดเลขสามารถเรียกระบบเครื่องคิดเลขได้)
  - 3) ระหว่างการสอบนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้สอบออกจากห้องสอบ
  - 4) **กรณีที่ไม่ได้ลงลายมือชื่อในห้องสอบแต่มีคะแนนในระบบ E-exam ถือเป็นการทุจริตการสอบและขาดสอบ**

#### แนวปฏิบัติในการใช้ห้องสอบหอประชุมวชิราลงกรณ์



































- (1) หอประชุมวชิราลงกรณ์จัดแถวที่นั่งสอบแทนห้องสอบ โดย 1 แถวจะมี 50 ที่นั่ง ชื่อเรียกห้องสอบจะเรียงตามลำดับจาก R1 ไปจนถึง R50 ทั้งนี้การเรียงลำดับที่นั่งให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานของกรรมการกำกับสอบ
- (2) เตรียมการเข้าห้องสอบก่อนเวลาสอบไม่น้อยกว่า 20 นาที นักศึกษาเข้าห้องสอบได้จากประตูบริเวณโถงของหอประชุม เข้าประจำแถวที่นั่งสอบของตนเอง
- (3) ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าสอบสายเกิน 15 นาที ประตูห้องสอบจะปิดทุกประตูเมื่อเริ่มเวลาการสอบ กรณีมาสายแต่ไม่เกิน 15 นาที ให้เข้าสอบจากประตูด้านหน้าติดกับเวทีเท่านั้น
- (4) ไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกจากห้องสอบก่อนเวลา 20 นาที นับตั้งแต่เริ่มสอบในรายวิชานั้น ๆ
- (5) ให้นักศึกษาปิดเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด
- (6) โปรดงดใช้เสียงขณะอยู่ในห้องสอบและขณะดำเนินการสอบ
- (7) หากมีความจำเป็นในการออกจากห้องสอบระหว่างดำเนินการสอบ โปรดระมัดระวังและงดใช้เสียง โดยต้องแจ้งกรรมการกำกับการสอบ และออกทางประตูหน้าที่ติดกับเวทีเท่านั้น



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา รัตนพรหม)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี



ເວທີ

	P1	P2	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12	R13	R14	R15	R16	R17	R18	R19	R20	R21	R22	R23	R24	R25	R26	R27	R28	R29	R30	R31	R32	R33	R34	R35	R36	R37	R38	R39	R40	R41	R42	R43	R44	R45	R46	R47	R48	R49	R50																																																																																																																																																																										
P1-1																																																																																																																																																																																																																												<



## ห้องโถงหอประชุม

